

УДК 025.32

Назарчук Татьяна Борисовна, кандидат исторических наук, доцент кафедры документоведения и архивоведения Таврической академии КФУ им. В.И. Вернадского

e-mail: nazarchuk2005@yandex.ru

ВЗГЛЯД Е.И. ШАМУРИНА НА ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ЗАПИСИ ДОКУМЕНТА

Аннотация. В статье рассмотрены особенности формирования библиографической записи. Это один из важнейших научно-методических и методологических вопросов библиотечного и библиографического дела, которые разрабатывал крупнейший советский книговед и библиограф – Евгений Иванович Шамурин.

Ключевые слова: библиография, библиографическая запись, библиографическое описание, произведения печати, каталоги.

Nazarchuk Tatyana Borisovna, PhD in history, Assistant Professor of the Department of documentation and archival science, Taurida Academy of Crimean Federal V.I. Vernadsky

e-mail: nazarchuk2005@yandex.ru

THE VIEW OF E.I. SHAMURIN ON FEATURES OF FORMATION OF DOCUMENT'S BIBLIOGRAPHICAL RECORD

Annotation. The article deals with the peculiarities of bibliographic record formation. This is one of the most important scientific, methodological and methodological issues of the library and bibliographic matters, which was developed by Eugene Shamurin, the largest Soviet bibliographer.

Keywords: bibliography, bibliographical record, bibliographic description, work of printing, catalogues.

Крупнейших деятель советского библиотековедения и библиографии – Евгений Иванович Шамурин (1889–1962) разрабатывал важнейшие научно-методические и методологические вопросы библиотечного и библиографического дела, такие как библиотечно-библиографическая терминология, общая методика библиографии, описание произведений печати, классификация, предметизация, аннотирование, организация и взаимосвязь каталогов [1, с.4]. Важное место среди них занимала тема формирования библиографической записи.

Библиографическая запись – это полноценный вторичный документ, часто состоящий из библиографического описания, аннотации, реферата. Библиографическое описание также может функционировать, в качестве самостоятельного (завершенного) вторичного документа. Оно является обязательной и одновременно автономной частью библиографической записи, а реферат и аннотация автономностью не обладают, так как являются факультативными элементами. Реферат и аннотация только при условии взаимосвязи с библиографическим описанием становятся вторичными документами [2, с. 8]. В связи с этим, мы подробно остановимся на особенностях формирования библиографической записи и ее обязательной части – библиографического описания.

Шамурин Е.И. писал, что к вопросу составления библиографической записи надо подходить очень ответственно [3, с. 9]. Это требует от лица, производящего запись, специальных знаний, внимания и добросовестного отношения к делу. Библиограф выявил ряд особенностей, которые рекомендовал учитывать при описании документов.

Основная задача библиографической записи – индивидуализация данного произведения печати. Другими словами, библиографическая запись должна быть составлена так, чтобы любой человек, которому она попадет в руки, не видя произведения печати *de visu*, мог составить себе о нем полное, соответствующее действительности, представление. Поэтому библиографическая запись должна быть абсолютно точной и определенной. Производящий запись, или другими словами схедограф, обязан соблюдать установленные

правила описания [3, с. 9]. Ему важно учитывать особенности формирования библиографической записи.

Библиографическая запись должна быть чистой, без помарок, написана ясным, разборчивым и правильным почерком, чтобы не выходило недоразумений, когда неясно написанные на карточках фамилии будут неправильно поняты, вследствие простой ошибки. Работа над почерком – одно из основных требований, которое должно быть предъявлено к схеодографу [3, с. 9].

Важно строго соблюдать порядок следования элементов записи друг за другом, правильность распределения элементов записи по абзацам и расстановку знаков препинания в ней, согласно руководству по библиографическому описанию [3].

Необходимо тщательно и аккуратно подчеркивать отдельные элементы записи условными штрихами. Так, например, имя автора подчеркивается простой чертой (_____), для его выделения, при типографском печатании карточек жирным шрифтом, а слово «содержание» – прерывающейся линией (_ _ _ _ _), для его выделения при типографском наборе, а имена художников, рисовавших обложку и авторов статей, сборников – волнистой линией (~~~~~).

Так как библиографическая запись носит характер математической формулы, то она, по сути, является своего рода фотографией титульного листа. Поэтому схеодограф должен в точности заносить на карточку то, что он видит на описываемом произведении печати, ничего не изменяя и не сокращая. В записи нельзя:

- допускать произвольных сокращений слов и дополнений (за исключением тех, которые установлены «Руководством...» [3]);
- изменять написание слов, ставя прописные буквы там, где на произведении печати поставлены строчные и наоборот;
- изменять знаки препинания, пропуская их или ставя там, где их нет в книге (за исключением случаев, указанных в «Руководстве...» [3]);

– исправлять встречающиеся в тексте титульного листа грамматические и синтаксические ошибки, не отмечая этих ошибок условной отметкой;

– переводить цифровую запись в словесную, и наоборот.

С особым вниманием схедографу важно отнестись и к тем сведениям, которые он вносит в библиографическую запись от себя, считая, например, нумерованные страницы, число рисунков и т. п. Ему необходимо их перепроверить. В случае обнаружения ошибок на титульном листе, схедограф должен проявить инициативу и, отметив их, внести в библиографическую запись от себя необходимые дополнения.

Ознакомление с описываемым произведением печати должно быть исчерпывающим и всесторонним. Прежде всего, необходимо убедиться не является ли данный экземпляр дефектным, не вырван ли титульный лист, иллюстрация, все ли страницы на месте. Если экземпляр дефектен, необходимо заменить его новым, а, в случае невозможности это сделать, отметить дефектность книги в «особенностях».

Приступая к описанию книги, необходимо выяснить, в полном ли объеме присутствуют библиографические данные, требуемые для составления карточки. Если часть из них, например, имя автора, дата, место издания, на титульном листе, или вообще на книге, отсутствуют, надо попытаться их установить из ее текста, или, например, предисловия и занести их на карточку в прямых скобках [3, с.11].

Помимо необходимых элементов библиографического описания, следует извлечь из описываемого произведения печати и другие сведения, представляющие библиографический интерес, но не заносимые в основной текст записи, а выносящиеся вне записи в рубрику так называемых «особенностей» или «спецификаций». Важно установить, не содержит ли в себе описываемое произведение печати что-либо сверх того, что указано на титульном листе и отметить это в «особенностях». Для обнаружения таких дополнений рекомендуется ознакомление с оглавлением описываемой книги, а если его нет, то внимательно просмотреть названия отдельных глав и приложений.

Схедографу важно соблюдать единство проводимых им приемов библиографического описания. Единообразие записей в такой же степени облегчает пользование картотекой или каталогом, как и их точность.

Для достижения более полного единства описания, схедографу желательно ознакомиться с книгой и, составив устно план библиографической записи, поинтересоваться уже имеющимися в каталогах или картотеках описанными аналогичными экземплярами [3, с.12]. Схедографу не следует переходить к следующей записи, пока он тщательно не проверит предыдущую. Без этого запись не будет гарантирована от простых ошибок внимания.

Таким образом, выявленные Шамуриным Е.И. особенности формирования библиографической записи документов, присутствуют и в современном библиографическом описании. Сегодня, правила создания библиографической записи, прописанные в ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» во многом совпадают с теми, которые разработал библиограф и книговед Шамурин Е.И.

Список источников:

1. Масанов Ю.И. Е.И. Шамурин / Ю.И. Масанов, И.Б. Грачева. – Москва: Книга, 1970. – 96 с. – (Деятели книги).
2. Назарчук Т.Б. Документ как объект аналитико-синтетической переработки и источник формирования библиографической записи / Т.Б. Назарчук // Документ в современном обществе: исторические, концептуальные и методические аспекты изучения: коллективная монография / Е. В. Латышева [и др.]; отв. ред. Н. Д. Борщик. – Симферополь; Курск: Изд-во ЗАО «Университетская книга», 2019. – С. 6–27.
3. Шамурин Е.И. Каталогграфия. Руководство к библиографическому описанию книги / Е.И. Шамурин. – Ленинград: Колос, 1925. – 152 с.