

УДК 930.22

Фасхутдинов Илья Ратмирович, магистрант, Институт «Таврическая академия», Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского, г. Симферополь, Россия

e-mail: faskhutdinov.ilya@bk.ru

Научный руководитель: Латышева Елена Владимировна доктор исторических наук, профессор, заведующая кафедрой управления документами, архивами и организации работы с молодежью

e-mail: elenakfu@yandex.ru

ФАЛЬСИФИКАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ: ВИДЫ ФАЛЬСИФИКАЦИИ, ИСТОРИЯ ПОДДЕЛОК

Аннотация: статья посвящена проблеме фальсификации документов как устойчивого явления, сопровождающего развитие системы управления и права. В центре внимания находятся основные виды фальсификации, применяемые в отношении официальных и управленческих документов. Рассмотрены исторические этапы возникновения подделок и их эволюция в зависимости от развития средств письма, защиты и технологий. Проанализированы особенности фальсификации в условиях цифровизации и распространения электронного документооборота. Показано значение противодействия подделкам для обеспечения достоверности информации, правопорядка и доверия в современном обществе.

Ключевые слова: фальсификация документов, подделка, документооборот, история документов, экспертиза, электронные документы.

Faskhutdinov Ilya Ratmirovich, Master's student, Taurida Academy Institute, Vernadsky Crimean Federal University, Simferopol, Russia

Scientific supervisor: Latysheva Elena Vladimirovna Doctor of Historical Sciences, Professor, Head of the Department of Document Management, Archives and Youth Work

DOCUMENT FRAUDULENCE: TYPES OF FRAUDULENCE, HISTORY OF FORGED DOCUMENTS

Abstract: the article is devoted to the problem of document falsification as a persistent phenomenon accompanying the development of the management system and law. The focus is on the main types of falsification applied to official and management documents. The historical stages of the emergence of forgeries and their evolution depending on the development of writing tools, protection, and technologies are considered. The features of falsification in the context of digitalization and the spread of electronic document management are analyzed. The article shows the importance of countering counterfeiting in order to ensure the reliability of information, law and order, and trust in modern society.

Keywords: document falsification, counterfeiting, document management, document history, expertise, and electronic documents.

Современное общество невозможно представить без документов, которые сопровождают практически все сферы жизни: управление, экономику, право, образование и культуру. Документы фиксируют факты, подтверждают права и обязанности, обеспечивают доверие между гражданами, организациями и государством. В условиях роста документооборота, в том числе в цифровой среде, особое значение приобретает проблема фальсификации документов. Подделка официальных бумаг используется как инструмент обмана, получения выгоды или сокрытия противоправных действий, что подрывает основы правопорядка и общественного доверия.

Фальсификация документов имеет длительную историю и не является явлением исключительно современного времени. Подделки существовали с

момента появления письменности и первых форм учета. Уже в древних государствах фиксировались случаи подделки грамот, печатей и договоров. С развитием государственных институтов и усложнением системы управления способы фальсификации становились более изощренными, а борьба с ними – более системной. В XXI веке проблема приобрела новые формы, связанные с цифровыми технологиями, электронными подписями и удаленным документооборотом [3].

Актуальность данной темы определяется высокой практической значимостью вопроса подделки документов в правоприменительной и управленческой деятельности. Фальсификация используется при мошенничестве, коррупционных схемах, незаконном получении социальных выплат, фальшивом трудоустройстве и искажении отчетности.

Особую сложность представляет выявление подделок в условиях массового использования электронных документов, где визуальные признаки фальсификации часто отсутствуют. Вследствие этого возрастает роль правового регулирования, экспертизы и документального контроля [4].

Объект исследования – документ как носитель юридически значимой информации.

Предмет исследования – виды, способы и историческое развитие фальсификации документов.

Цель работы заключается в том, чтобы рассмотреть основные виды фальсификации документов, проследить исторические этапы развития подделок и показать значение противодействия этому явлению в современной практике.

Источниковая база исследования включает нормативно-правовые акты Российской Федерации, учебную и научную литературу по документоведению, криминалистике и истории права, а также материалы, посвященные экспертизе документов и архивному делу. Использование различных источников позволяет рассмотреть проблему комплексно и с разных точек зрения.

Методологическую основу исследования составляют исторический, аналитический и классификационный подходы, а также анализ нормативных

источников и обобщение практических примеров. Применение данных методов дает возможность выявить устойчивые признаки фальсификации и проследить эволюцию способов подделки документов.

В теории документоведения выделяется несколько основных видов фальсификации. Наиболее распространенной является полная подделка, при которой документ создается целиком и не имеет законного оригинала. Частичная фальсификация предполагает внесение изменений в подлинный документ: исправление дат, подписей, сумм, фамилий или других реквизитов. Отдельное место занимает интеллектуальная подделка, когда документ оформляется по всем правилам, но содержит заведомо ложные сведения. Такой вид фальсификации особенно сложно выявить, поскольку формальные признаки подлинности сохранены, а ложная информация может быть подтверждена формально корректными реквизитами [1].

Дополнительно выделяются технические способы подделки, связанные с использованием копировальной техники, полиграфического оборудования и цифровых программ. К ним относятся подделка печатей и штампов, имитация подписей, замена страниц и монтаж электронных файлов. В условиях цифровизации активно применяется фальсификация метаданных, дат создания файлов и авторства, что усложняет процесс установления подлинности и требует специальных знаний в области информационных технологий [5].

История подделок документов тесно связана с развитием средств письма и защиты. В средние века широко применялись поддельные грамоты, указы и родословные, что позволяло получать земли, титулы и привилегии. В новое время появились водяные знаки, специальные шрифты и печати, направленные на защиту документов от подделки. С развитием полиграфии способы фальсификации также усложнились, что потребовало формирования криминалистической экспертизы документов как самостоятельного направления. Постепенно были выработаны методы почерковедческого, технического и химического анализа [7].

В современный период особое внимание уделяется фальсификации электронных документов. Использование графических редакторов, поддельных электронных подписей и несанкционированного доступа к базам данных создает новые риски для организаций и государственных структур. Это позволяет говорить о том, что борьба с фальсификацией выходит за рамки традиционных методов и требует комплексного подхода, сочетающего правовые, технические и организационные меры [6].

В итоге можно отметить, что фальсификация документов представляет собой сложное и многоаспектное явление, имеющее глубокие исторические корни и устойчивое присутствие в современной практике. Противодействие подделкам напрямую связано с развитием экспертизы, совершенствованием законодательства и повышением качества документирования. Значение документов как основы управления и правопорядка делает проблему их подлинности одной из ключевых для функционирования государства и общества.

Список использованных источников и литературы

1. Документоведение: учебник и практикум для вузов / под ред. Л. А. Дорониной. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2025. 336 с. URL: <https://urait.ru/bcode/560108> (дата обращения: 10.01.2026).
2. Волынский А.Ф. Криминалистическое исследование документов: учебник. М.: Норма, 2020. 304 с.
3. Кузнецов С.Л. История документа и делопроизводства: учебное пособие. С. Л. Кузнецов. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 425 с. URL: <https://urait.ru/bcode/581141> (дата обращения: 10.01.2026).
4. Рогожин М. Ю. Документирование управленческой деятельности: учебник для бакалавров. М.: Издательство Юрайт, 2024. 438 с. URL: <https://urait.ru/bcode/536393> (дата обращения: 10.01.2026).
5. Генеральная прокуратура Российской Федерации. Фальсификация доказательств и документов: официальные разъяснения. URL: <https://epp.genproc.gov.ru> (дата обращения: 10.01.2026).

6. Министерство внутренних дел Российской Федерации. Противодействие подделке документов. URL: <https://мвд.рф> (дата обращения: 10.01.2026).

7. Судебно-экспертный портал РФ. Экспертиза документов и выявление подделок. URL: <https://sudexpert.ru> (дата обращения: 10.01.2026).